



APLICACION & CONVENIO PARA LIBRAR RESPONSABILIDAD
Para Uso del Parque de EWEB Lloyd Knox

Booked: _____
By: _____

Por favor complete y firme esta solicitud. Envíe la solicitud completa a reservations@EWEB.org; Fax: 541-685-7591; Mail: Park Reservations, 4200 Roosevelt Blvd., Eugene, OR 97402. Para preguntas o cancelaciones, deje un mensaje al 541-685-7591.

Aplicante / Parte Responsable:

Representante Autorizado: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____ Ciudad, Estado: _____ Código Postal: _____

Correo Electronico: _____ Número de asistentes al evento: _____

Area Solicitada:	<input type="checkbox"/> Area 1 100-300 personas	<input type="checkbox"/> Area 2 50-120 personas	<input type="checkbox"/> Area 3 40-50 personas	<input type="checkbox"/> Area 4 50-120 personas	<input type="checkbox"/> Area 5 20-80 personas
-------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------

Fecha del evento: / / Iniciando a las: AM PM Terminando a las: AM PM

Tipo de Evento/Actividad (sea especifico (a):

CONVENIO PARA LIBRAR RESPONSABILIDAD

Condiciones de Uso

El Parque de EWEB Lloyd Knox es un lugar público para la diversión de todos. Cualquier uso por grupos organizados no debe quebrantar acceso al uso público.

1. El parque de EWEB Lloyd Know esta disponible para eventos de la comunidad, excluyendo el uso commercial con fines de lucro. No se permiten actividades comerciales o actividades a las que se les solicite al público y se les cobre una cuota de entrada. Una actividad commercial es definida como un evento con fines de lucro por un individuo, grupo o una entidad commercial.
2. EWEB no proporciona ningún inmueble o equipo adicional que no este disponible en el área descrita.
3. Esta prohibido acampar durante la noche.
4. El parque cierra al atardecer y todos los usuarios deben salir antes del cierre.
5. Las actividades que representen una amenaza para la seguridad pública o daños al parque están prohibidas.
6. Está prohibida la descarga de armas de fuego, la posesión de armas de cualquier tipo y/o el uso de fuegos artificiales.
7. No se permite el consumo de bebidas alcohólicas o sustancias ilegales.
8. Esta prohibido el uso de tabaco, incluyendo cigarillos, pipas, cigarros electronicos y cualquier tipo de tabaco .
9. Está prohibido el uso de sistemas de sonido amplificados o dispositivos de producción de ruido que interfieran con los usuarios y con que disfruten del parque.
10. Está prohibido participar en cualquier actividad o conducta que sea perturbadora o interfiera con que las otras personas disfruten del parque.
11. La parte responsable limpiará el espacio reservado, colocara las mesas a su lugar original y removera cualquier basura.
12. El responsable garantizará el cumplimiento de las regulaciones locales de salud y seguridad y de cualquier restricción contra incendios vigente durante el uso
13. Cuando las fogatas sean permitidas, está prohibido depositar las cenizas o brasas de carbón en el suelo o en tachos de basura. Por favor use el contenedor especial para brasas o cenizas si hay uno disponible.

Requisitos de Seguro

Si alguno de los siguientes criterios se aplica a su evento, se requerirá un seguro de responsabilidad civil (por favor marque todos los que correspondan):

- ¿El evento se anuncio como un evento público?
- ¿Hay una tarifa por participar?
- ¿La asistencia anticipada es superior a 500 personas?

Si se requiere un seguro para su evento, complete e incluya el Formulario Adjunto A : requisitos de seguro y proporcione un certificado de seguro con su solicitud.

La parte responsable asume toda la responsabilidad por todos y cada uno de los riesgos de daño o lesión que pudieran surgir o estén relacionados con el uso o evento de la parte responsable de las instalaciones permitidas y sus alrededores. Como condición para el uso de las instalaciones permitidas, la parte responsable renuncia, libera y descarga a EWEB, incluyendo a sus funcionarios electos y designados, empleados oficiales, agentes y voluntarios, de cualquier y toda responsabilidad por daños a la propiedad, lesiones personales, muerte, discapacidad, robo de propiedad u otras acciones de cualquier tipo que puedan ocurrir en o áreas accesibles a través de la propiedad de EWEB. La parte responsable se compromete y esta de acuerdo a indemnizar y excluir de responsabilidad a EWEB, a sus funcionarios, empleados oficiales, agentes y voluntarios electos y excluirlos de toda responsabilidad o reclamos realizados por otras personas o entidades como resultado o relacionados con el uso de las instalaciones de EWEB.

La persona o representante legal que está autorizado a presentar esta solicitud en nombre de la parte responsable, ya sea para un individuo, grupo o entidad, proporcionará prueba de autorización legal que este disponible a petición a EWEB.

Firma del aplicante:

Fecha:

Información General del Parque Lloyd Knox

- Las reservaciones incluyen solamente las 5 áreas de pícnic. Las áreas (Áreas 1, 2, 3, 4 y 5) están marcadas.
- Las reservaciones incluyen grupos de 20 a 300 personas. Los grupos pequeños son bienvenidos por orden de llegada.
- El número de teléfono del operador de servicio que cubre Lloyd Knox Park en Leaburg es: 541-852-1906. Contacto para herraduras, vóleibol o acceso a la puerta.
- El campo de recreo, los hoyos de herradura y las canchas de vóleibol no se pueden reservar. Equipos de herradura y voleiból estan disponibles a petición.
- Bajo petición, se abrirán las puertas para permitir la entrada a personas de acceso limitado (sillas de rueda) durante las horas de reservación.
- Usted es libre de recorrer el parque en cualquier momento durante las horas normales de operación del parque. No es necesario previa cita.
- EWEB se reserva el derecho de excluir del parque a cualquier individuo, organización o grupo.
- EWEB se reserva el derecho de utilizar estas facilidades a cualquier hora; sin embargo las reservaciones no se cancelarán sin previo aviso (por lo menos con 24 horas de anticipación)

Se le enviará una copia de su reserva confirmando su ubicación, hora y fecha. Por favor no se olvide traer una copia de su reserva el día del evento

Area 1:	Grupos grandes de 100 a 300 personas. Esta es una zona abierta con mesas. Instalaciones eléctricas y de agua están disponibles y cubiertas. Los grupos más pequeños (menos de 100 personas) pueden reservar esta área dos (2) semanas antes del evento si no hay otros espacios disponibles.
Area 2:	Grupos de tamaño mediano de 50 a 120 personas. Esta es una zona abierta con mesas. Instalaciones eléctricas y de agua están disponibles y cubiertas. Los grupos más pequeños (menos de 50 personas) pueden reservar esta área dos (2) semanas antes del evento si no hay otros espacios disponibles.
Area 3:	Grupos de 40 a 50 personas. Esta es una zona abierta con mesas situadas cerca del agua. Instalaciones eléctricas y de agua estan disponibles, hay un estante cubierto disponible en esta área.
Area 4:	Grupos de 50 a 120 personas. Esta es una zona cubierta con mesas. Instalaciones eléctricas y de agua estan disponibles. Esta zona se encuentra cerca del agua. Hay un área abierta, situada cerca de la zona 4, las bodas se realizan a menudo cerca del lago y tiene capacidad para aproximadamente 100 personas.
Area 5:	Grupos de 20 a 80 personas. Esta es una zona abierta llamada Counsel Ring en la parte trasera del parque. En caso de que las fogatas esten permitidas este espacio tiene un area grande para la fogata.



Eugene Water & Electric Board

500 East 4th Avenue/Post Office Box 10148
Eugene, Oregon 97440-2148
541-685-7000
www.eweb.org

Formulario Adjunto A - Requisitos de seguro para el uso de la propiedad de EWEB

INFORMACIÓN DE LA PARTE RESPONSABLE:

Nombre: _____

Representante Autorizado: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico _____

Días de uso: _____

Propiedad: _____

SEGURO

La parte responsable tendrá el siguiente seguro requerido durante la(s) fecha(s) indicada(s) anteriormente, a su propio costo y gasto:

COMERCIAL / RESPONSABILIDAD GENERAL

La Parte Responsable obtendrá, un gasto de Responsabilidad, que mantendrá en vigor durante la vigencia de este contrato, este Seguro llamado Responsabilidad General Comercial que cubre lesiones corporales y daños a la propiedad. Este combina un solo límite por ocasión que no debe de ser menos de un \$1,000,000. Cada límite anual agregado no será inferior a \$2,000,000.

RESPONSABILIDAD DEL AUTOMÓVIL

La Parte Responsable obtendrá, un gasto de Responsabilidad, que mantendrá vigente durante la vigencia de este contrato, este seguro llamado Seguro de Responsabilidad del Automóvil. Esta cobertura puede estar por escrito en combinación con el Seguro de Responsabilidad comercial. El límite combinado por ocasión no debe de ser menos de un \$ 1,000,000, o el equivalente.

COMPENSACIÓN DE TRABAJADORES

Todos los trabajadores o empleados que trabajen bajo este contrato son empleados que cumplirán con la ley ORS 656.017, la cual requiere a ellas que proporcionen una cobertura de compensación de trabajadores de Oregon que satisfaga la ley de Oregon para todos sus trabajadores sujetos, o empleados bajo ORS 656.126. [2003 c.794 §76c] que estén exentos. Además, la parte responsable obtendrá un gasto Responsabilidad que se mantendrá vigente durante la vigencia de este contrato, el seguro de responsabilidad del empleador con un límite de no menos de \$ 1,000,000.

CERTIFICADOS DE SEGURO

Como evidencia de la cobertura de seguro que se requiere por este contrato, la parte responsable proporcionará el certificado (s) de seguro a EWEB, antes del inicio de este acuerdo. La cobertura de seguro requerida bajo este contrato se obtendrá de compañías de seguros o entidades que tengan una calificación financiera mínima de A.M. Calificación de clave de Best A-; VII o superior. La parte responsable será financieramente responsable de todos los deducibles, la retención autoasegurada y / o el autoseguro incluidos a continuación.

ASEGURADO ADICIONAL

La cobertura de Seguro de Responsabilidad Comercial General y de Responsabilidad del Automóvil requerida para la ejecución del contrato incluirá a EWEB, sus divisiones, oficiales y empleados como asegurado adicional, pero solo con respecto a las actividades de la parte responsable que se realizarán bajo este acuerdo.

EXENCION O RENUNCIA DE SEGURO

En caso de que la parte responsable no haya proporcionado o falten los certificados de seguro como se especifica en este documento y / o en la forma que se especifica en este documento no constituye una exención de los requisitos de seguro. Cualquier renuncia a los requisitos de seguro solo se hará por escrito.